



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 11297/2022/R

Al nome di:

Cognome **PROCOPIO**
Nome **DEBORA**
Data di nascita **01/03/1980**
Luogo di Nascita **WIPPERFUERTH - GERMANIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CATANZARO

CATANZARO, 16/05/2022 10:49



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(PATE FRANCESCA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**** AVVERTENZA ****

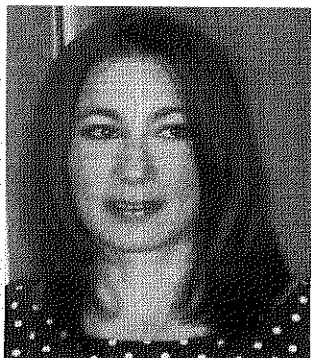
Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
PROCOPIO	DEBORA	WIPPERFUERTH (GERMANIA)	01/03/1980	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

INFORMAZIONI PERSONALI

Procopio Debora



📍 via Fausto Gullo, 42, 88021 Borgia (Italia)

☎ (+39) 3897886832

✉ debyprocopio@gmail.com

Sesso Femminile | Data di nascita 01/03/1980 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/03/2019-29/02/2020

responsabile commerciale
Kosmetica s.r.l., Catania (Ct)

Responsabile commerciale settore estetico.
Gestione dei clienti già esistenti su tutto il territorio Calabrese attraverso visite periodiche programmate. Gestione degli ordini e dei relativi pagamenti.
Organizzazione di corsi di formazione professionali.
Acquisizione di nuovi clienti.

14/11/2016-22/03/2018

vendita e marketing
Bellessere system, Bologna (Italia)

Consulente settore estetico.
Supporto commerciale e marketing ai punti vendita convenzionati con consulenze personalizzate alla propria clientela e promozione di percorsi volti a migliorare gli inestetismi fisici attraverso l'utilizzo di dispositivi elettromedicali a uso estetico e medico quali radiofrequenza, ultrasuono e cavitazione, luce pulsata, ossigeno terapia. Responsabile del territorio per la regione Calabria per i brand Dermal Institute, Tricologica ed Exea.

03/11/2006-06/03/2014

Consulente assicurativo e finanziario
Alleanza Assicurazioni S.p.a, Catanzaro (Italia)

Consulenza finanziaria e nel settore assicurativo ramo vita. Supporto dei clienti nella scelta dei prodotti assicurativi e finanziari. Creazione e gestione del portafoglio clienti. Gestione documentale e relativa attività di Back office. Erogazione di attività di tutoring per junior professional e gestione del team di

lavoro (composto da 4 junior professional)

01/09/2005–29/10/2006 operatore di call center
Telic Datel Voice, Caraffa di Catanzaro (Italia)
Operatrice di Call Center in-bound per la commessa Enel Distribuzione.
Assistenza clienti.

15/04/2013–30/05/2013 attività di recupero scolastico
Associazione Gi.o.Vi, Catanzaro (Italia)
Attività pomeridiana volta al recupero scolastico di un gruppo di scolari ROM.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/10/1999–13/12/2005 Laurea magistrale
Università della Calabria, Cosenza (Italia)
Laurea in Scienze Politiche indirizzo Economico con la votazione di 105/110

10/09/1995–10/07/1999 Perito Tecnico Commerciale
Istituto Fra'Luca Pacioli, Catanzaro (Italia)
Diploma di scuole medie superiori in perito tecnico commerciale con la
votazione di 95/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
spagnolo	B2	C1	B2	B2	B1
inglese	A2	A2	A2	A2	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente
avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Possiedo ottime capacità comunicative e relazionali e una spiccata
predisposizione ad entrare in empatia con gli altri.
Ottime capacità di lavorare in team nel raggiungimento dell'obiettivo
aziendale.

Curriculum vitae

Competenze organizzative e gestionali

Ottime capacità amministrative ed organizzative. Buone capacità di coordinare e gestire piccoli team, motivandoli nel raggiungere un obiettivo comune acquisite durante l'attività di Senior Sales Manager, (responsabile di un team di 4 persone), presso la società Alleanza Assicurazioni S.p.a svolta per un periodo di due anni circa

Competenze professionali

Ottima conoscenza delle tecniche di vendita e di gestione dei clienti attraverso la risoluzione dei problemi e relativa fidelizzazione dei clienti.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazioni e	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.